

Směrnice obce Račice

o stanovení Sazebníku úhrad nákladů v souvislosti s poskytováním informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, vydané dle § 17 a § 21 odst. 2 zákona o svobodném přístupu k informacím a dle nařízení vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím

ÚČETNÍ JEDNOTKA: OBEC RAČICE
Adresa: Račice č.p. 65
IČ: 16981901

Směrnici zpracovala : Bc. Pavlína Plimlová, MBA, MA
Směrnici schválila: Bc. Pavlína Plimlová, MBA, MA

Starostka obce Račice v souladu s § 99 odst. 2 § 102 odst. 3 a 4 zákona č 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů rozhodla o vydání této směrnice o stanovení Sazebníku úhrad nákladů v souvislosti s poskytováním informací podle zákona č. 106/1999 Sb, o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, vydané dle § 17 a § 21 odst. 2 zákona o svobodném přístupu k informacím, a dle nařízení vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím (dále jen Sazebník),takto :

Čl.1

Úvodní ustanovení

1. Podle § 5 odst. 1 písm. f), § 17 a 21 odst.2 zákona o svobodném přístupu k informacím starostka obce stanovuje tento Sazebník, který je k nahlédnutí veřejnosti na obecním úřadě obce Račice a zveřejněn na oficiálních webových stránkách obce Račice www.obec-racice.cz.
Tímto Sazebníkem se řídí výběr úhrad za poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
2. Obecní úřad Račice (dále jen obecní úřad) v čele se starostkou a místostarostou obce je oprávněn požadovat úhradu za poskytnutí těch informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím, na něž se vztahuje informační povinnost. Výše úhrady nepřesahuje věcné náklady (sazby) povinného subjektu uvedeného v tomto Sazebníku.

Čl. 2

1. Věcné náklady (sazby) spojené s vytištěním informace, pořízením kopie nebo záznamu informace a zasláním informace žadateli zahrnují:

a)

| Formát | Černobílé kopírování jednostranné v Kč | Černobílé kopírování oboustranné v Kč | Barevné kopírování jednostranné v Kč | Barevné kopírování oboustranné v Kč |
|------------|--|---------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| A4 a menší | 2,00 Kč | 3,00 Kč | 3,00 Kč | 5,00 Kč |

b)

| Formát | Černobílý tisk jednostranné v Kč | Černobílý tisk oboustranné v Kč | Barevný tisk jednostranné v Kč | Barevný tisk oboustranné v Kč |
|------------|----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| A4 a menší | 2,00 Kč | 3,00 Kč | 4,00 Kč | 8,00 Kč |

- c) 12,00 Kč za 1 ks nenahraného CD ROM
d) 15,00 za 1 ks nenahraného DVD ROM
e) náklady spojené s odesláním prostřednictvím provozovatele poštovních služeb dle jeho aktuálního ceníku poštovních služeb včetně ceny za příslušný a vyhovující obal obsahující poskytnuté informace.
f) jde-li o poskytnutí informace, kterou je třeba vyhledat v čase delším než 1 hod., zaplatí žadatel náklady ve výši 200,00 za každou započatou hodinu. Jedná-li se o čas kratší než 1 hodina, lze uvedený náklad krátit o polovinu tj. 100 Kč.
3. Úhradu je možné zaplatit v hotovosti na obecním úřadě nebo bezhotovostním převodem z účtu na účet 0543108309/0800 po dohodě s příslušným pracovníkem obecního úřadu. Informace bude vydána až po prokazatelné úhradě požadovaných nákladů
4. V ostatních případech se úhrada za poskytnutí informací nevyžaduje, zejména jde-li o pořizování kopií z úředních spisů, za které jsou stanoveny úhrady dle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, nebo jde-li o informace poskytnuté okamžitě formou ústní, telefonickou či elektronickou (mailem).

ČL.3

Závěrečná ustanovení a účinnost

1. Výjimky z této směrnice výslovně neuvedené jsou možné pouze s předchozím souhlasem starostky.
2. Doplnky a úpravy této směrnice jsou možné pouze písemného schválení a současně s podpisem starostky.
3. Tato směrnice nabývá dne 01.07.2019 a je vydána na dobu neurčitou.

V Račicích dne 27. 06. 2019

Bc. Pavlína Plimlová, MBA, MA
starostka obce